

Střední škola strojní, stavební a dopravní
Liberec II, Truhlářská 360/3, příspěvková organizace



IČ 526 517 PSC 460 01 tel. 488 880 400 e-mail red@sslbc.cz www.sslbc.cz

PRAVIDLA K UMÍSTĚOVÁNÍ NOVÝCH ŽÁKŮ A STUDENTŮ K UBYTOVÁNÍ
pro školní rok 2022-2023

Domov mládeže

při

Střední škole strojní, stavební a dopravní, Liberec II, Truhlářská 360/3, příspěvková organizace

Čl. 1

Obecné ustanovení

- (1) Na ubytování v domově mládeže nemá žák nebo student vyšší odborné školy nárok.
- (2) Školská služba se poskytuje vždy na období jednoho školního roku.

Čl. 2

Zahájení přijímacího řízení

(1) Přijímací řízení k umístění žáka a studenta do domova mládeže je zahájeno výzvou k podání přihlášky (přihlášku k ubytování může podávat zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák či student nejdříve po přijetí na příslušnou střední školu).

(2) Přihláška k umístění do domova mládeže se podává na každý školní rok samostatně.

(3) Náležitě vyplněnou přihlášku k ubytování zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem lze podat nebo poslat poštou ve stanoveném termínu prostřednictvím:

hlavní služby DM Zeyerova (DM, Zeyerova 33, Liberec, 460 01)

hlavní služby DM Jungmannova (DM, Jungmannova 524, Liberec II, 460 01)

podatelny školy- (SŠSSaD, Liberec II, Truhlářská 360/3, příspěvková organizace)

(4) Přihláška k ubytování, stravování, včetně dalších dokumentů je zveřejněna na <http://sslbc.cz/ubytovani/prijimaci-rizeni-do-dm-na-rok-2022-23>

(5) Uchazeči o umístění do domova mládeže předloží pro následující školní rok vyplněnou a podepsanou přihlášku nejpozději do 31. května.

S přihláškou je nutné doložit přijetí ke studiu. Bez dokladu o přijetí nemůže být přihláška zaevidována.

Všechny dokumenty (viz níže) požadujeme v originále s originálními podpisy.

Přihláška k ubytování

Příloha k přihlášce č.1.-kritéria přijetí

Přihláška ke stravování

Souhlas s inkasem

Pokyny k nástupu a pobytu žáka v DM pro šk. rok 2022-23

Příloha Pokynů k nástupu žáka – Souhlasné prohlášení

Souhlas se zpracováním osobních údajů (GDPR)

(6) Přihlášky došlé po termínu uvedeném v odst, 5 a v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity a s ohledem na volnou kapacitu pokojů na odděleních chlapců a dívek.

(7) Žák nebo student, který požaduje umístít do domova mládeže v průběhu školního roku, dokládá spolu s přihláškou k umístění také potvrzení o studiu na škole.

Čl. 4

Průběh přijímacího řízení

(1) Po zaevidování přihlášky a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení rozhodne ředitel po stanoveném termínu pro podání přihlášky o umístění žáka a studenta k ubytování.

(2) Při umísťování žáka a studenta do domova mládeže přihlédne ředitel a zohlední:

- a) vzdálenost místa trvalého bydliště od domova mládeže a úroveň dopravní obslužnosti,
- b) zdravotní stav žáka a studenta,
- c) věk žáka a studenta (upřednostnění nezletilých žáků před zletilými žáky nebo studenty vyšší odborné školy),
- d) náročnost studijního oboru na přípravu na vyučování (příprava na maturitní zkoušku, žáci SZŠ s ranní praxí, sportovní tréninky, reprezentace aj.),
- e) v případě hodném zvláštního zřetele může být do domova mládeže umístěn i žák druhého stupně základní školy.

(3) Žáci SŠSSaD, Liberec podávají přihlášku přednostně do DM Jungmannova, žáci všech ostatních škol podávají přihlášku do DM Jungmannova nebo DM Zeyerova. O umístění do areálu, v případě většího množství zájemců než je volných míst, bude rozhodující věk, škola a pohlaví žadatele.

(4) Pokud počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle bodovaných kritérií.

(5) V případě umísťování stávajících ubytovaných žáků a studentů pro následující školní rok, postupuje ředitel podle doporučení pedagogické rady. Pedagogická rada projedná návrh vychovatele na umístění nebo neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže. Pedagogická rada má pouze poradní hlas. Vychovatel ve svém návrhu přihlédne k tomu, zda žák nebo student:

- a) měl uděleno výchovné opatření,
- b) měl nepravidelnou platební morálku úplaty za ubytování,
- c) měl dobré studijní výsledky

(6) Stávající ubytovaní žáci mají termín pro podání přihlášky 6. 5. 2022, pokud tento termín nedodrží (ani po upozornění), mohou podat přihlášku později, ale bude k nim přistupováno jako k novým uchazečům.

Čl. 5

Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka a studenta k ubytování

(1) Nejdéle do 30 dnů od stanoveného termínu v čl. 2 (5) vydá ředitel písemné rozhodnutí o umístění nebo neumístění žáka a studenta k ubytování. U přihlášek přijatých po tomto termínu nebo v průběhu školního roku vydá ředitel rozhodnutí do 30 dnů.

(2) Ředitel písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o umístění do domova mládeže zveřejněním pořadí podle přidělených evidenčních čísel na úřední desce školy a prostřednictvím webu <http://sslbc.cz/ubytovani>

(3) Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student má právo se osobně ve lhůtě 5 dnů od zveřejnění pořadí vyjádřit k podkladům rozhodnutí v kanceláři ZŘ pro DM v pracovní dny od 9.00 do 15.00 hodin.

(4) Ředitel vyrozumí o neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže písemně.

Čl. 6

Použití kritérií pro přijetí k umístění žáků a studentů do domova mládeže

- (1) Pokud počet přihlášek překročí lůžkovou kapacitu domova mládeže, budou uchazeči přijímáni na základě sestaveného pořadí podle dosažených bodů daných kritérií přijímacího řízení a to do počtu lůžkové kapacity a volných míst na odděleních chlapců a dívek. Kritéria (bodování) pro přijetí žáků nebo studentů vyšších odborných škol jsou přílohou č. 1.
- (2) Neumístění žáci nebo studenti nad stanovenou kapacitu tvoří pořadí náhradníků dle dosažených bodů v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student potvrdí písemně, že na umístění v domově mládeže trvá. V případě odmítnutí uchazeče o umístění do domova mládeže, bude uchazeč vyřazen z pořadí.
- (3) Přihlášky podané po termínu 31. 5. 2022 budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků, budou zařazené na konec seznamu náhradníků podle data přijetí.
- (4) Uchazeči o umístění do domova mládeže můžou podávat přihlášku opakovaně i po vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže.
- (5) K uvolnění lůžkové kapacity dochází:
 - a) zpětvzetím přihlášky (uchazeč písemně prohlásí, že nechce být ubytován),
 - b) ukončením ubytování přijatého žáka nebo studenta,
 - c) nenastoupením žáka nebo studenta k ubytování k datu přijetí k ubytování,
- (6) Žákovi nebo studentovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže pokud:
 - a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student,
 - b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák a student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se ZŘ pro DM jiný termín úhrady,
 - c) žák nebo student přestal být žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy,
 - d) žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
 - e) žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže, nebo
 - f) žák nebo student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

V Liberci dne 8. 3. 2022

Zpracoval:

Mgr. Josef Mužíček, ZŘ pro DM

Schválil:

Mgr. Jan Samšíňák, ředitel školy