



Školní řád

V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři a v návaznosti na vnitřní organizační řád vydávám tento školní řád vztahující se na všechny žáky Střední školy strojní, stavební a dopravní, Liberec II, Truhlářská 360/3, příspěvková organizace (dále jen SŠSSaD).

I.

Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků:

Žáci mají právo:

1. Na vzdělávání a školské služby podle platného školského zákona a dalších platných předpisů, které jsou na požádání k nahlédnutí v kanceláři školy.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. Na tyto informace mají právo u všech žáků (i zletilých) také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči těmto žákům plní vyživovací povinnost.
3. Znat organizaci příslušného školního roku a rozvrh hodin na jednotlivé dny.
4. Pokud se podílejí na produktivní práci, být odměněni v rámci odborného výcviku v souladu s ustanoveními kapitoly III. tohoto řádu.
5. Volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí. U nezletilých žáků mají toto právo jejich zákonní zástupci.
6. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se se svými stanovisky obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
7. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání. U nezletilých žáků mají toto právo také jejich zákonní zástupci.
8. Na informace a poradenskou pomoc školy (v rozsahu a v souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb.) nebo její zprostředkování ve školském poradenském zařízení, v záležitostech týkajících se vzdělávání a jeho ukončování podle školského zákona a ostatních platných předpisů, volby povolání a možnostech dalšího studia. U nezletilých žáků také jejich zákonní zástupci.

II.

A. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků:

Žáci jsou povinni:

1. Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat (získávat vědomosti a osvojovat si dovednosti, získávat návyky potřebné k dosažení středního vzdělání, připravovat se na zvolenou profesi). U nezletilých žáků tuto povinnost mají zajistit i jejich zákonní zástupci.
2. Dodržovat školní řád, při praktickém vyučování provozní řád pro odborný výcvik.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
4. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. U nezletilých žáků tuto povinnost mají zajistit i zákonní zástupci.

5. Osvojit si zásady demokratického způsobu života, vštěpovat si základní pravidla slušného chování a řídit se jimi i na veřejnosti, být ukázněný, svým jednáním nekazit pověst školy.
6. Upozornit bezodkladně pracovníky školy na případné šikanování spolužáků. Nenechat bez povšimnutí žádný projev ani náznak intolerance, xenofobie a rasizmu.
7. Svým jednáním chránit zdraví své i ostatních, dbát na čistotu a pořádek v areálu SŠSSaD, na pracovišti a v jejich okolí.
8. Šetřit zařízení, učebnice, pomůcky, nástroje a další vybavení. V případě jejich poškození nebo nesprávného užívání uhradit finanční částky ve výši ceny opravy nebo v případě, že dojde k jejich nepoužitelnosti, až do výše ceny věci. Finanční postih může stanovit zástupce ředitele příslušného úseku i za drobnější poškození majetku SŠSSaD.
9. Být vhodně, čistě a bez výstředností upravený a oblečený. Být zdvořilý a vyvarovat se vulgárních výrazů.
10. Mít ve škole, na pracovišti i na akcích SŠSSaD studijní průkaz opatřený fotografií, který ho opravňuje ke vstupu do objektů SŠSSaD a k účasti na akcích SŠSSaD.
11. Dodržovat zásady a předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví platné pro výuku ve škole, na pracovišti, při zájmové činnosti a dalších akcích SŠSSaD, se kterými je seznámen na začátku roku a před zahájením konkrétní činnosti (sportovní akce, brigády, exkurze a jiné).
12. Neprodleně oznámit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku změnu v osobních a rodinných datech, změnu bydliště, změnu zákonného zástupce, vydání nebo změnu OP, změnu zdravotní pojišťovny a popřípadě další důležité okolnosti. U nezletilých žáků tuto povinnost mají zajistit i jejich zákonní zástupci.
13. Nejpozději do tří dnů omluvit svou nepřítomnost při vyučování (nezletilý žák prostřednictvím zákonného zástupce) třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku. Veškerá absence musí být zapsána v omluvném listě a potvrzena zákonným zástupcem, případně i lékařem. V případě pochybnosti může třídní učitel nebo učitel odborného výcviku požadovat potvrzování omluvného listu lékařem, současně i zákonným zástupcem společně pro každou nepřítomnost.
14. Na základě posudku vydaného registrujícím lékařem lze žákům v rámci hodin tělesné výchovy poskytnout úlevy a rehabilitační cvičení v rozsahu stanoveném lékařem. Vyjádření lékaře žák předloží vždy do jednoho měsíce po začátku pololetí, v případě nově vzniklých nebo zjištěných obtíží neprodleně.
15. Žák oboru kategorie H nebo E musí současně s žádostí o omezení činností v tělesné výchově doložit způsobilost pro zvolený obor, tzn., že je bez omezení schopen vykonávat odborný výcvik.
16. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni se na vyzvání ředitele školy osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

B. Žákům je zakázáno:

- a) Kouřit ve škole, na pracovišti a na jakékoliv akci organizované školou (exkurze, kulturní a sportovní akce atd.). Podle § 8, odst. 1 zákona č. 65/2017 Sb. je zakázáno kouřit ve vnějších i vnitřních prostorách školy. Porušení tohoto zákazu je přestupkem, který dále může řešit například městská policie. (Pokud žáci – kuřáci znečistí prostor kolem školní budovy včetně přilehlých komunikací a veřejných prostor v době provozu školy, jsou povinni provést úklid těchto míst).
- b) Vstupovat pod vlivem alkoholických nápojů a jiných omamných látek do školy, na pracoviště a na jakékoliv akce organizované školou. V případě, že je žák vyzván k orientační zkoušce na návykovou látku, je povinen se jí podrobit. Při pozitivním výsledku žák uhradí 200 Kč jako náhradu za použití jednorázového testeru.
- c) Přinášet, požívat nebo distribuovat alkoholické nápoje a jiné omamné látky a přinášet s sebou věci nebezpečné pro zdraví nebo věci nesouvisející s výukou, které by mohly rozptylovat pozornost žáků při výuce.

- d) Připojovat na elektrickou rozvodnou síť a školní počítačovou síť neschválené elektrické spotřebiče.

C. Používání mobilních telefonů a dalších elektronických zařízení:

- a) Žáci mohou používat tato zařízení v době přestávek a o volných hodinách, pokud tím nenaruší provoz školy.
- b) V průběhu vyučovací hodiny nesmí žáci používat mobilní telefony a musí je mít nastaveny tak, aby nerušily výuku. Použití mobilního telefonu a dalších elektronických zařízení ve vyučovací hodině může povolit vyučující.
- c) Pokud charakter výuky vyžaduje odložení mobilních telefonů, ale i jiných cenností (např. tělesná výchova, odborný výcvik), zajistí vyučující, popřípadě učitel odborného výcviku jejich uložení (nutno označit jmenovkou). Pouze v tomto případě škola plně odpovídá za případnou ztrátu nebo zjevné poškození uložených předmětů. V ostatních případech škola za poškození a případné ztráty mobilních telefonů a dalších elektronických zařízení nezodpovídá.

III.

Vnitřní režim školy

A. Teoretická výuka

1. Žák je povinen dostavit se do určené učebny nejpozději 5 minut před zahájením výuky. Příchod do školní budovy je žákům umožněn 20 minut před zahájením vyučování.
2. Po zvonění na každou vyučovací hodinu žák sedí na svém místě a má připraveny věci k výuce včetně žákovské knížky (studijního průkazu).
3. O přestávkách žáci mohou využít prostoru učebny a chodby v podlaží, kde se třída nachází, k pobytu v takové míře, aby nezpůsobili zranění sobě ani spolužákům.
4. Vstup do jiné učebny, kabinetů a sborovny bez přítomnosti učitelů je zakázán.
5. Opuštění areálu školy bez souhlasu učitelů není dovoleno.
6. Třídní učitel určí na každý vyučovací týden dva žáky jako službu, tito žáci zajišťují pořádek ve třídě, popř. v šatně.
7. Žáci odcházejí do jiných učeben (dělení tříd, hodiny tělesné výchovy a výuka v odborných učebnách) podle pokynů příslušných vyučujících a dodržují zásady bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci při odchodu na výuku do jiných učeben, popřípadě na tělesnou výchovu, si odnášejí všechny své věci s sebou a vzorně uklidí třídu.

Škola Letná

1. Vyučování ve škole začíná zpravidla první vyučovací hodinou v 8,00 hodin
2. Před vstupem do učebny se žáci přezují do vhodné domácí obuvi a odloží si svrchní oděv. V budově A si žáci odkládají obuv a oděv do společné šatny k šatnářce. V budově B si žáci odkládají obuv do uzamykatelných skříněk a svršky na věšáky ve třídě.
3. Dojde-li, přes výše uvedená opatření, ke zcizení věcí odložených v šatně v době výuky, je žák povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost třídnímu učiteli a v kanceláři školy.
4. Opožděně příchozí žáci vyčkají ve vstupním prostoru do ukončení vyučovací hodiny a pak se odeberou do třídy. Třídní učitel zváží důvody opožděného příchodu a zameškané hodiny omluví nebo neomluví.
5. Větrání v učebnách se provádí otevřenými okny pouze za přítomnosti vyučujícího, v každém jiném případě jsou okna zavřena a větrá se dveřmi do chodeb budov.
6. Po pěti minutách nepřítomnosti vyučujícího služba ohlásí tuto skutečnost v kanceláři školy. Další povinnosti žáků konajících službu upřesní třídní učitel nebo zástupce ředitele.

Škola Ještědská

1. Začátek školního vyučování je v 8,00 hod.
2. Všichni žáci vstupují do školy vchodem budovy B. V 8.00 hodin je vstup do školy uzavřen a vrátný zamkne všechny šatny. Po osmé hodině je do budovy školy vpuštěn pouze žák, který má od třídního učitele zapsáno v omluvném listě povolení z důvodu dopravy, nebo který se prokáže potvrzením o zpoždění dopravy nebo o návštěvě lékaře. Vrátný obsluhuje otevírání a zavírání šaten a může namátkově kontrolovat studijní průkazy žáků. Příchody z hodin tělesné výchovy směřují žáci do doby přestávek, kdy jim šatny budou otevřeny. Při pozdních příchodech nebo předčasných odchodech požádají žáci na vrátnici, aby jim vrátný otevřel šatnu.
3. Vrátný obsluhuje šatny od 7.10 hodin do 14.30 hodin.
4. Ve třídách, které mají vyučování do 15.20 hodin (8. vyučovací hodina), určí třídní učitel šatnáře. Šatnář si vyzvedne před 7. vyučovací hodinou u vrátného klíč od šatny své třídy. Po vyučování šatnu otevře a klíč odevzdá do schránky na vrátnici.
5. V šatně se žáci přezují do vhodné domácí obuvi (sportovní obuv není povolena) a odloží svrchní oděv do šatny. Své věci si každý žák v šatně urovná a zásadně nenechává v kapsách peníze a jiné cenné věci.
6. Dojde-li, přes výše uvedená opatření, ke zcizení věcí odložených v šatně v době výuky, je žák povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost třídnímu učiteli a v kanceláři školy.
7. Povinnosti pořádkové služby ve třídě:
 - kontroluje stav žáků ve třídě a hlásí vyučujícím chybějící žáky,
 - zodpovídá za pořádek a čistotu učebny, kontroluje stav učebny a případné závady okamžitě hlásí třídnímu učiteli,
 - přináší a odnáší vyučovací pomůcky a didaktickou techniku,
 - dbá na čistotu tabule,
 - nedostaví-li se do třídy vyučující do deseti minut po zvonění, ohlásí služba tuto skutečnost zástupci ředitele školy pro teoretické vyučování.

B. Praktické vyučování

1. Praktické vyučování je upraveno provozním řádem pro praktické vyučování, se kterým jsou žáci seznámeni v odborném výcviku nebo při zahájení odborné praxe.
2. Při praktické výchově neodpovídá SŠSSaD za ztrátu peněz a cenností žáků, pokud nebyly ve výjimečných případech krátkodobě uloženy u pracovníků školy.
3. Finanční a hmotné zajištění žáků je dáno § 122 zákona č. 561/2004 Sb.
4. Odměna ve výši 40-60% z mzdových prostředků náleží žákům, kteří v rámci výuky prováděli produktivní činnost. Při stanovení výše se přihlíží jak ke kvalitě a výsledku práce samotné, tak i k celkovému prospěchu a chování žáka. Za produktivní činnost se považuje činnost, která přináší příjem.
5. Minimální výše měsíční odměny za produktivní činnost pro stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin je 30 % minimální mzdy. Při jiné délce stanovené týdenní pracovní doby nebo v případě, že žák nevykonával produktivní činnost po dobu celého měsíce, se výše odměny za produktivní činnost úměrně upraví.
6. Pokud žáci konají odborný výcvik nebo odbornou praxi u jiné osoby, poskytuje jim odměnu za produktivní činnost tato osoba.
7. SŠSSaD poskytne žákům oborů vzdělávání s kmenovým kódem obsahujícím H nebo E na dobu od nástupu do vyučení ochranné pracovní prostředky a pracovní oděv a obuv. Při předčasném ukončení docházky musí žák uvedené prostředky, pracovní oděv a obuv, stejně jako případně poskytnuté nářadí a nástroje, vrátit nebo uhradit.

8. Při práci skupin praktického vyučování mimo obvyklá místa působení SŠSSaD mají žáci nárok na úhradu běžného jízdného podle předložených dokladů.

IV.

Potvrzení o studiu obdrží každý žák na začátku školního roku. Všechna další potvrzení získá na studijním oddělení.

V.

V SŠSSaD jsou zavedeny dvě knihovny pro žáky. Obě knihovny se řídí vlastními výpůjčními řády, se kterými jsou žáci seznamováni ve škole v hodinách českého jazyka a literatury.

VI.

Škola má smluvního lékaře.

VII.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů (klasifikační řád)

Hodnocení prospěchu a chování žáků je součástí výchovně vzdělávacího procesu. Prospěch a chování žáků se hodnotí ve dvou obdobích na závěr každého pololetí školního roku, kdy se vydává žákům vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

Na konci klasifikačního období v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše vyučující příslušných vyučovacích předmětů výsledky hodnocení do programu BAKALÁŘI.

Klasifikace prospěchu žáků

1. Při hodnocení prospěchu v jednotlivých předmětech vychází vyučující z výsledků zkoušení a ostatních poznatků o žáku, především u žáků se specifickými poruchami učení a chování.

Při zkoušení se řídí zejména těmito zásadami:

a) obsah a rozsah ústních, písemných, grafických a praktických zkoušek a způsob zkoušení musí odpovídat učivu stanovenému učebními dokumenty pro příslušné klasifikační období, které bylo do doby zkoušky probráno,

b) ústní a jiné prospěchové zkoušení žáků se zařazuje do vyučovacích hodin soustavně po celé klasifikační období, aby nedocházelo k jeho hromadění před koncem klasifikačního období,

c) žák musí být za klasifikační období zkoušen nejméně dvakrát,

d) u žáků vzdělávajících se podle individuálního vzdělávacího plánu může být rozvržení, frekvence a způsob zkoušení stanoven odlišně, v souladu s obsahem IVP.

2. Při zkoušení se vědomosti, dovednosti a návyky, které zkoušený prokáže, klasifikují pěti stupni prospěchu (§ 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb.) :

stupeň 1 – výborný, stupeň 2 - chvalitebný, stupeň 3 – dobrý,

stupeň 4 – dostatečný, stupeň 5 – nedostatečný.

Podrobná kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu. Vyučující stejných nebo příbuzných předmětů sjednocují kritéria hodnocení v rámci předmětové komise.

3. Stupeň prospěchu stanoví učitel vyučující příslušnému předmětu. V případě, že se na vyučování předmětu podílí více vyučujících, stanoví stupeň prospěchu po vzájemné dohodě. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení.

4. Při klasifikaci prospěchu žáka se nepřihlíží ke klasifikaci jeho chování.

5. Zkoušení se nesmí používat jako prostředek k upevnění kázně.

6. Prospěch žáka v průběhu klasifikačního období se posuzuje podle těchto hledisek:

- a) stupeň osvojení a jistoty, s níž žák ovládá učivo,
- b) schopnosti samostatného logického myšlení a osvojení metod myšlení charakteristických pro daný obor,
- c) schopnost aplikace získaných vědomostí a dovedností při řešení nových úkolů,
- d) samostatnost, aktivita při řešení úkolů, soustavnost a svědomitost v práci,
- e) úroveň vyjadřování.

7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se stupeň prospěchu neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

8. Vědomosti, dovednosti a návyky se hodnotí jednotlivými stupni prospěchu takto:

stupeň 1 – výborný – žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti, plně chápe vztahy mezi nimi samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho grafické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

stupeň 2 – chvalitebný – žák ovládá probrané učivo předepsané učebními dokumenty, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně. Umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady.

stupeň 3 – dobrý – žák má v ucelenosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Učivo ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou, jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty.

stupeň 4 – dostatečný – žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními dokumenty, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napravuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu i vnějšího projevu větší závady.

stupeň 5 – nedostatečný – žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery, takže na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)

Podrobnosti viz § 3 odst. 6 a násl. vyhlášky č.13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

9. Pokud vyučující nemá dostatek podkladů pro klasifikaci v jednotlivém klasifikačním období (absence žáka na výuce vyšší než 20 %, neúčast žáka na předepsaných pracích, klasifikovaných souhrnných dovednostech, neodevzdání grafických a písemných prací stanovených učitelem popřípadě učitelem odborného výcviku a.j.), může vyučující, popřípadě

učitel odborného výcviku po řádném zdůvodnění navrhnout řediteli odložení klasifikace (§ 69 odst. 5, 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

10. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

11. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června daného školního roku. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Není-li žák hodnocen z povinného předmětu vyučovaného pouze v prvním pololetí ani v náhradním termínu, neprospěl. Žák, který nebude klasifikován z některého předmětu za 1. pololetí, musí při klasifikaci za 2. pololetí prokázat znalost učiva z 1. pololetí, za které nebyl klasifikován.

12. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

13. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

14. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

15. Žáci, kteří jsou v odborném výcviku za druhé pololetí školního roku hodnoceni stupněm nedostatečný nebo nejsou klasifikováni, si mohou klasifikaci opravit nebo doplnit prostřednictvím odborné praxe u cizí firmy. V tomto případě postupují následovně:

- a) Žák, u nezletilých zákonný zástupce, musí písemně požádat ředitele SŠSSaD o možnost doplnění, popřípadě opravu klasifikace z předmětu odborný výcvik. Svoji žádost řádně odůvodní a doloží souhlasem odborné firmy, která mu umožní vykonávat odborný výcvik na svém pracovišti v předepsaném rozsahu. Ředitel školy o této žádosti rozhodne.
- b) Žák, který dostane souhlas k doplnění klasifikace nebo opravě známky dle odstavce a), přinese od odborné firmy doklad o vykonání praxe v předepsaném rozsahu a v termínu určeném pedagogickou radou vykoná určenou doplňující nebo opravnou zkoušku, která bude klasifikována dle školního řádu.

16. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

17. Informace o studiu žáků se telefonicky nepodávají, a to ani zákonným zástupcům. Výjimku tvoří případy, kdy se rodiče nezletilých žáků dohodnou s pedagogickým pracovníkem na pravidelných informacích.

Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Za žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je považována osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se

rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpurných opatření školou a školským zařízením.

2. Speciální vzdělávací potřeby žáků zjišťuje škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením.

3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

4. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony.

Klasifikace chování žáků

Základní ustanovení o klasifikaci chování žáků:

1. Při klasifikaci chování se vychází z toho, jak žák plní ustanovení školního řádu a dodržuje pravidla slušného chování.

2. Klasifikaci chování žáka navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a ostatními učiteli a schvaluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě.

3. Celková klasifikace chování v jednom klasifikačním období nemá vliv na celkovou klasifikaci chování v dalším klasifikačním období.

Chování žáků se klasifikuje podle této stupnice:

stupeň 1 – velmi dobré – žák uvědoměle a aktivně dodržuje ustanovení školního řádu a pravidla slušného chování. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu

stupeň 2 - uspokojivé – chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu, žák se dopustí závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit

stupeň 3 – neuspokojivé - chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

4. Pokud žák v jednom klasifikačním období nemá omluvu nepřítomnost ve vyučování v rozsahu větším než 9 vyučovacích hodin a současně nižším než 21 vyučovacích hodin, bude jeho chování klasifikováno stupněm 2 – uspokojivé; v rozsahu větším než 20 vyučovacích hodin a současně nižším než 31 vyučovacích hodin, bude jeho chování klasifikováno stupněm 3 – neuspokojivé. Tímto ustanovením není dotčena možnost klasifikace žáka stupněm 2 a 3 v případě kombinace neomluvené nepřítomnosti nižší než 10 vyučovacích hodin a jiných porušení ustanovení školního řádu. Současně tímto ustanovením není dotčena možnost v případě neomluvené nepřítomnosti vyšší než 30 vyučovacích hodin postupovat dle části Výchovná opatření, odst. 4 tohoto školního řádu.

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou:

- a) pochvala třídního učitele, učitele odborného výcviku nebo vychovatele
- b) pochvala nebo jiné ocenění ředitele školy
- c) napomenutí třídního učitele
- d) napomenutí učitele odborného výcviku
- e) důtka třídního učitele

f) důtka učitele odborného výcviku

g) důtka ředitele SŠSSaD

Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka ze školy a vyloučení žáka ze školy.

1. Třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo vychovatel mohou na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit za výrazný projev školní iniciativy, za déletrvající úspěšnou práci, za vzorné chování nebo za mimořádný čin udělit **pochvalu třídního učitele, učitele odborného výcviku nebo vychovatele.**

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit **pochvalu nebo jiné ocenění** za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo dlouhodobou úspěšnou práci.

2. Porušuje-li žák školní řád a další ve škole platné předpisy a nestačí-li k nápravě běžné pokárání výchovným pracovníkem, lze žákovi uložit podle závažnosti provinění následující výchovná opatření k posílení kázně:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) napomenutí učitele odborného výcviku
- c) důtka třídního učitele
- d) důtka učitele odborného výcviku
- e) důtka ředitele SŠSSaD

Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí uložení důtky řediteli školy. Ředitel školy nebo třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.

3. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školním řádem. Stejně tak odmítnutí splnit učitelův příkaz, který je v souladu s platnými předpisy.

4. Ředitel školy může v případě závažného žákem zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

5. Za závažné porušení školního řádu jsou považovány všechny projevy šikany:

- verbální šikana - její součástí je i kyberšikana, která se realizuje prostřednictvím elektronické komunikace a zahrnuje útoky pomocí e-mailů, sms a mms zpráv, vyvěšování urážlivých materiálů na internetových stránkách atd.

- fyzická šikana - přímá i nepřímá, která zahrnuje fyzické napadení, sexuální obtěžování a zneužívání, krádeže, ničení majetku, udílení násilných a manipulativních příkazů

6. Dojde-li k závažnějším případům šikanování nebo při podezření, že šikanování naplnilo skutkovou podstatu trestného činu, ředitel školy oznámí tuto skutečnost polici ČR.

7. Výchovná opatření jsou oznamována žákovi, u nezletilých i zákonnému zástupci žáka, jsou zaznamenána v katalogovém listu, popřípadě v listu žáka třídního výkazu a v žákovské knížce (studijním průkazu) žáka.

Proti udělení výchovného opatření k posílení kázně se může zletilý žák, u nezletilých žáků zákonný zástupce, odvolat ke Krajskému úřadu Libereckého kraje, Odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu, prostřednictvím ředitele SŠSSaD a to do 15 dnů ode dne doručení písemného sdělení (viz poučení na písemném sdělení).

8. Pokud je zahájeno správní řízení a ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka podle § 31, odst. 2 a 4 a § 165, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, je správní orgán povinen podle § 79, odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (správní řád) uložit účastníkovi řízení (žákovi, u nezletilých žáků zákonnému zástupci) také povinnost nahradit náklady řízení paušální částkou stanovenou na 1000,- Kč.

Liberec, dne 1.11.2019

Mgr. Jan Samšíňák
ředitel SŠSSaD

Schváleno školskou radou SŠSSaD
dne 24.10.2019